

Dezembro - 2010

Dia/Período	Área	Compromissos	Referência
até o dia 05	Contabilidade	Enviar dados contábeis para consolidação geral da Contabilidade do Município.	Novembro de 2010
	Contabilidade	Publicar no site Contas Públicas os contratos e aditivos no site Contas Públicas.	Novembro de 2010
até o dia 07	Pessoal	Enviar a GFIP à Caixa Econômica Federal	Novembro de 2010
	Pessoal	Enviar o CAGED ao Ministério do Trabalho	Novembro de 2010
	Contabilidade	Recolher o FGTS do mês anterior	Novembro de 2010
até o dia 10	Contabilidade	Repassar dos recursos do ensino e saúde para conta vinculada do último decêndio do mês de novembro	Último decêndio de novembro de 2010
até o dia 15	Contabilidade	Encaminhar ao TCE via SIACE-LRF Relatório Resumido da execução Orçamentária (RREO) data-base 31/10/10	5º bimestre de 2010
até o dia 20	Contabilidade	Efetuar o Repasse Financeiro ao Poder Legislativo Municipal.	Dezembro de 2010
	Contabilidade	Repassar dos recursos do ensino e saúde para conta vinculada do primeiro decêndio de dezembro	1º decêndio de dezembro de 2010
	Contabilidade	Recolher as obrigações e contribuições previdenciárias do INSS e/ou RPPS	Novembro de 2010
até o dia 21	Contabilidade	Encaminhar DCTF referente ao mês de outubro de 2010 via internet a Receita Federal	Outubro de 2009 (IN RFB 974/09)
até o dia 25	Contabilidade	Efetuar recolhimento do PASEP.	Novembro de 2010
até o dia 31	Contabilidade	Repassar dos recursos do ensino e saúde para conta vinculada do segundo decêndio de dezembro	2º decêndio de dezembro de 2010
Dia/Período	Área	Compromissos a qualquer tempo	Referência
A qualquer tempo	Contabilidade	Disponibilizar aos cidadãos as contas do Município.	
	Controle Interno	Notificar a liberação de recurso voluntário ao Município pela União.	
	Pessoal	Encaminhar ao TCEMG por meio da EBCT os documentos relacionados aos Atos de Aposentadoria e Pensão.	
	Contabilidade	Prestar Contas de convênios com órgãos da esfera Estadual e Federal.	
	Contabilidade	Enviar as alterações relativas a Legislação Tributária Municipal e a Lei Orgânica Municipal ao TCEMG	
	Saúde	Apresentar ao Conselho Municipal de Saúde relatório contendo as fontes e a aplicação dos recursos de Saúde.	
	Contabilidade	Publicar a Lei Orçamentária, programação financeira e cronograma de desembolso nos termos da LDO.	
	Contabilidade	Enviar leis, decretos, resoluções e outras normas legais de caráter financeiro ao TCEMG	
	Controle Interno	Elaborar o Relatório Mensal de Controle Interno referente ao mês anterior.	